



hannoverimpuls sucht ...

Die Aufgabe von hannoverimpuls ist es: Gründungen von Erfolg versprechenden Geschäftsideen zu fördern, das Wachstum hiesiger Branchen nachhaltig zu stärken sowie Internationalisierungsvorhaben von Unternehmen zu unterstützen. Die Wirtschaftsförderungsgesellschaft von Landeshauptstadt und Region Hannover konzentriert sich auf vier Handlungsfelder in der Region Hannover, die für besonderes Wachstum, Arbeitsplatzpotenzial und Innovationskraft stehen: Digitale Wirtschaft und Produktionstechnologie, Energie und Mobilität, Kreativwirtschaft und Multimedia, Medizintechnik und Life Science.

Der gemeinsame Gründungsservice starting business von hannoverimpuls und der Leibniz Universität Hannover (LUH) unterstützt Studierende, wissenschaftliche Mitarbeiter*innen und Alumni dabei, innovative Ideen in tragfähigen Geschäftskonzepten zu realisieren.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir in diesem Kontext eine starke Persönlichkeit und engagierte/n Teamplayer*in als **Leitung des Gründungsservices starting business (w/m/d)** in Vollzeit (40h), zunächst auf zwei Jahre befristet.

Aufgabenbereich:

- Leitung und Koordination des gemeinsamen Gründungsservices starting business in enger und kollegialer Abstimmung mit einer/einem von der LUH benannten Koordinator*in,
- Koordination und Leitung des Verbundvorhabens „SMINT@Hannover“,
- Beantragung von Fördermitteln zur Stärkung des Startup Ökosystems, z.B. „Startup Factories“
- Entwicklung, Abstimmung und Kontrolle von Arbeits- und Budgetplänen,
- Strategische (Weiter-) Entwicklung von Formaten und Angeboten im Gründungsförderungskontext,
- Kommunikation mit Förderinstitutionen und Projektträgern, z.B. zu EXIST,
- Koordination eines Teams aus Gründungsberater*innen, Inkubationsmanager*innen sowie studentischer Mitarbeiter*innen,
- Einbindung der Aktivitäten in das Gründungs-Ökosystem Hannover und Vernetzung mit Institutionen aus Wirtschaft, Wissenschaft und Gesellschaft.

Anforderungsprofil:

- abgeschlossenes Hochschulstudium,
- Fachkenntnisse und praktische Erfahrungen auf den Gebieten der Projektkoordination und des Projektmanagements,
- Erfahrung in der Startup-Szene als Gründer*in, Mitarbeiter*in oder im Bereich der Begleitung und Unterstützung von Startups und Gründer*innen, insbesondere im Hochschulumfeld,
- Kenntnis über Abläufe und Prozesse innerhalb der öffentlichen Verwaltung,
- Erfahrung in der Kommunikation mit Projektpartner*innen aus Politik und Wirtschaft,



- Erfahrungen im akademischen Umfeld,
- eine ausgeprägte Dienstleistungs- und Kund*innenorientierung,
- hohe Verantwortungsbereitschaft sowie Organisationstalent,
- selbstständiges und strukturiertes Arbeiten.

Geboten wird:

- Flexibilität, Eigenverantwortlichkeit,
- moderne Infrastruktur,
- Gleitzeit,
- Alternierende Telearbeit,
- Betriebliches Gesundheitsmanagement,
- regelmäßige Fortbildungen,
- Mitarbeit in einem professionellen, vielfältigen und netten Team,
- freundliches und offenes Arbeitsklima,
- entsprechende Einarbeitung,
- Arbeitsort: vorrangig am Campus der Leibniz Universität Hannover.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Kurzbewerbung (Anschreiben, Eintrittstermin, Gehaltsvorstellung und Lebenslauf), online an: bewerbung@hannoverimpuls.de

Bewerbungsschluss: 20.08.2023

hannoverimpuls GmbH
Pia Fuchs, Vahrenwalder Str. 7, 30165 Hannover