

KI-Projektsteckbrief

Planung des Projektmanagements für Ihre KI-Idee

Vorbereitung

Umsetzung

1. Ausgangssituation

Warum ist das Projekt notwendig? Welches Problem soll gelöst werden? Gibt es zeitintensive und repetitive Aufgaben, bei denen die Mitarbeitenden entlastet werden könnten? Welche Herausforderungen bestehen? Was ist der aktuelle Stand zur Nutzung von KI?

3. Nutzendengruppen

Wer sind die wichtigsten Gruppen an Nutzenden? Wer soll von dem Projekt profitieren?

2. Ziele des Projekts

Was soll mit dem Projekt erreicht werden? Welchen Nutzen stiftet das Projekt für die Mitarbeitenden, Kund*innen und weiteren Zielgruppen? Was sind die Ergebnis-, Termin- und Kostenziele? (Ziele SMART beschreiben, siehe S. 2)

4. Chancen/Risiken

Welche Ereignisse könnten den Projekterfolg gefährden oder begünstigen? Wie wird mit diesen Ereignissen umgegangen?

9. Konkrete Maßnahmen

Was sind die ersten Schritte? Wer ist für welche konkrete Maßnahme verantwortlich? Wann trifft sich das Projekt-Team?

5. KI-Modell

Was ist konkret als Umsetzung geplant und was ist der Output? Welche Lösungsansätze werden favorisiert? Was ist die KI-Aufgabe?

7. Zeitplanung

Wann ist der Projektstart und das Projektende? Was muss bis zum Projektstart erledigt werden? Welche Meilensteine sollen erreicht werden?

6. Projekt-Team

Welches Team bearbeitet das Projekt? Welche Teamrollen bestehen? Welche externen Partner*innen sollen involviert werden und warum?

8. Welche Unterstützung wird benötigt?

Welches Budget steht zur Verfügung? Wird zusätzlich externe Unterstützung benötigt? Welche internen Ressourcen werden in welchem Umfang benötigt?

Erläuterung zur Nutzung des KI-Projektsteckbriefs

Mithilfe des **KI-Projektsteckbriefs** können Sie Ihre Ideen strukturieren und Ihre Ziele klar visualisieren. Dies ermöglicht eine **präzise Planung und Umsetzung** Ihres KI-Projektes. Wir empfehlen den ausgefüllten **KI-Projektsteckbrief** als Diskussionsgrundlage für **das Projektmanagement zu Ihrer KI-Idee** im Unternehmen zu nutzen. Ergänzend können Sie den **KI-CANVAS** nutzen, um **erste KI-Ideen systematisch zu strukturieren**. Dies ist besonders bei einem Aufbau eines **eigenen KI-Modells** wichtig. Bei einer reinen Anwendung von **bestehenden KI-Tools** (bspw. Textgeneratoren), kann Ihnen die **alleinige Nutzung des KI-Projektsteckbriefs** eine ausreichende Unterstützung liefern.

Für jede KI-Idee sollte der KI-Projektsteckbrief separat ausgefüllt werden. In dem KI-Projektsteckbrief sind **konkrete Maßnahmen für die zeitliche Umsetzung** in Ihrem Unternehmen festgelegt, sodass Sie das Dokument im Projektverlauf als Orientierung nutzen können.

Die **blau hinterlegten Felder** zielen auf **die Vorbereitung Ihres KI-Projekts** ab. Die **grün hinterlegten Felder** gehören in den Bereich **Umsetzung**. Hier werden Aspekte des **Projektmanagements** fokussiert. Anschließend erfolgt die **konkrete Maßnahmengestaltung** in dem **grau hinterlegten Feld**.

Der KI-Projektsteckbrief unterstützt Sie ggf. auch bei der **Präsentation Ihres KI-Projekts** im Unternehmen. Falls Sie zum jetzigen Zeitpunkt nicht alle Felder ausfüllen können, schauen Sie, wie weit Sie kommen und lassen Sie den Rest für später frei.

Sie benötigen **Unterstützung**? Dann wenden Sie sich mit Ihrem ausgefüllten KI-Projektsteckbrief an unsere **KI-Partner*innen**. Selbstverständlich können Sie auch von Anfang an mit KI-Partner*innen den KI-Projektsteckbrief ausfüllen.

In **persönlichen Gesprächen** stehen Ihnen unsere **Expert*innen** zur Verfügung, um Ihre Fragen zu beantworten und gemeinsam mit Ihnen die bestmögliche Lösung für Ihr Unternehmen zu finden.

Die 5 Kriterien SMARTer Ziele

- 1. Spezifisch:** Was genau soll mit dem Projekt erreicht werden? Was soll sich ändern?
- 2. Messbar:** Wie kann der Erfolg/Fortschritt im Projekt gemessen werden?
- 3. Attraktiv:** Welchen Vorteil bringt die Umsetzung des Projektes?
- 4. Realistisch:** Kann das Ziel mit den vorhandenen Ressourcen erreicht werden?
- 5. Terminiert:** Bis wann soll das Projektziel erreicht werden?